

Рассмотрено  
Советом Учреждения  
от 12.09.2019  
протокол № 4

Утверждено  
приказом МАОУ "СОШ №31"  
от 23.09.2019 № 153

Рассмотрено педагогическим советом  
от 28.08.2019  
протокол № 13

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об организации групп по присмотру за детьми**

#### **1. Общие положения**

1.1. Нормативно-правовой основой организации групп по присмотру за детьми является:

Федеральный закон РФ "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ,

Закон РФ "О защите прав потребителей" от 07 февраля 1992 г. № 23001,

Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях СанПин 2.4.2. 2821 – 10.

Устав МАОУ "СОШ №31", утвержденный постановлением Администрации Великого Новгорода от 11 декабря 2015 г. №5201,

1.2. В настоящем Положении под присмотром за детьми понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания, обеспечению соблюдения обучающимися личной гигиены и режима дня. Положение устанавливает порядок комплектования и организацию деятельности группы.

1.3. Общеобразовательная организация обеспечивает оптимальные условия для пребывания в группе по присмотру детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и способностями, уровнем актуального развития, состоянием соматического и нервно-психического здоровья, для организации мероприятий, направленных на сохранение здоровья.

#### **2. Порядок организации деятельности группы по присмотру за детьми**

2.1. Группа по присмотру за детьми (далее Группа) создается в общеобразовательной организации на основании приказа руководителя общеобразовательной организации о функционировании Группы в текущем учебном году по заявлению родителей (законных представителей) с целью удовлетворения потребностей родителей (законных представителей) в присмотре за детьми после уроков и внеурочной деятельности в соответствии с утверждённым режимом.

2.2. Деятельность Группы регламентируется Положением об организации групп по присмотру за детьми утвержденным приказом руководителя общеобразовательной организации в установленном порядке.

2.3. Зачисление обучающихся в Группу проводится на основании заявлений, поступивших от родителей (законных представителей), и заключённого договора между родителями (законными представителями) и общеобразовательной организацией.

2.4. Учреждение организует Группу для учащихся 1-ой ступени. Группа может быть организована для учащихся одного класса, одной параллели классов, одной ступени обучения учащихся 1 - 4 классов. Количество учащихся в группе определяется исходя из расчета соблюдения нормы площади на одного обучающегося, соблюдении требований к расстановке мебели в учебных помещениях.

2.5. Предельно допустимая нагрузка в Группе составляет 25 часов в неделю.

2.6. Для учащихся 1-х классов, посещающих Группу, организуется дневной сон продолжительностью 1,5 часа.

2.7. Продолжительность самоподготовки определяется классом обучения: во 2-ом классе - 1,5 часа, в 3-4-х - до 2 часов. Оптимальное время для самоподготовки 15.00-16.30.

2.8. В Группе сочетается двигательная активность обучающихся на воздухе (прогулка, подвижные и спортивные игры) с развивающими занятиями по плану воспитателя (для 1-х классов), самоподготовкой с участием учителя, для детей, требующих особого внимания (для 2-4-х классов). Во время проведения самоподготовки уделяется внимание индивидуальным особенностям каждого ребенка, учитываются их психологические и физиологические особенности.

2.9. Обучающиеся могут посещать занятия внеурочной деятельности, заниматься в различных кружках и секциях, организуемых на базе школы, участвовать в конкурсах, смотрах, олимпиадах и других массовых мероприятиях.

2.10. В учреждении организуется горячее питание для обучающихся Группы за счет родительских средств: 3-х разовое (завтрак, обед, полдник).

2.11. Личные гигиенические предметы должны приобретаться родителями (законными представителями) обучающихся и храниться в определенном месте.

2.12. Каждый организованный выход Группы за пределы территории школы разрешается приказом директора школы с установлением ответственного за сохранность жизни и здоровья обучающихся.

2.13. Отчисление обучающихся из Группы проводится путем расторжения договора на оказание платной услуги по организации присмотра за детьми в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- договор может быть расторгнут по соглашению сторон;
- договор может быть расторгнут по инициативе исполнителя в одностороннем порядке в случаях:
  - установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
  - просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
  - невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- договор расторгается досрочно:
  - по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
  - по инициативе Исполнителя в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;
  - по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и исполнителя, в том числе в случае ликвидации исполнителя.

2.14. Информация о деятельности Группы, образец договора об оказании услуги по присмотру за детьми размещается на официальном сайте общеобразовательной организации.

2.15. В приказе о функционировании Группы в текущем учебном году указывается:

- наполняемость групп,
- режим и организация работы,
- ответственность воспитателей за сохранность жизни и здоровья воспитанников,
- фамилия, имя, отчество и должность лица, на которого возлагается ответственность за организацию работы Группы в рамках оказания платных услуг.

### **3. Управление группой по присмотру за детьми.**

- 3.1. Функционирование Группы может осуществляться в течение учебного года.
- 3.2. Воспитатель Группы назначается и освобождается от занимаемой должности приказом директора школы.
- 3.3. Воспитатель отвечает за соблюдение режима работы Группы, фиксирует посещаемость группы обучающимися, несёт ответственность за сохранность жизни и здоровья детей.
- 3.4. Ведение журнала Группы обязательно для воспитателей.
- 3.5. Общее руководство и контроль за деятельностью Группы осуществляет заместитель директора, курирующий данное направление в соответствии с должностной инструкцией и приказом директора школы.

### **4. Порядок взимания платы с родителей (законных представителей) за услугу по присмотру за детьми.**

- 4.1. Плата с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра за детьми взимается на основании заключённого договора на организацию платной услуги по присмотру за детьми между родителями (законными представителями) и МАОУ «СОШ №31».
- 4.2. Родители (законные представители) добровольно выбирают период пребывания обучающегося в Группе, который фиксируется в договоре на оказание платных услуг по организации группы по присмотру за детьми, и производят своевременную оплату в соответствии с выбранным периодом.
- 4.3. Родители (законные представители) производят оплату ежемесячно в безналичном порядке на счет МАОУ «СОШ №31» не позднее 5 числа каждого месяца в порядке предусмотренном договором.

### **5. Права и обязанности.**

- 5.1. Воспитатели, родители (законные представители) и обучающиеся имеют право на:
  - получение информации по вопросам организации пребывания ребёнка в Группе
  - на свободное выражение собственных взглядов и убеждений, уважение человеческого достоинства;
  - другие права, прописанные в Уставе МАОУ «СОШ №31».
- 5.2. Воспитатели групп по присмотру обязаны:
  - организовать самостоятельную работу обучающихся по выполнению домашних заданий (2-4 класс);
  - своевременно оформлять документацию по Группе;
  - следить за соблюдением установленного режима дня и правил внутреннего распорядка школы;
  - создавать безопасные условия присмотра за обучающимися в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими их жизнь и здоровье;
  - отдавать детей лицам, указанным в заявлении родителей (законных представителей) обучающихся;
  - правильно использовать и обеспечить сохранность материальных ценностей и оборудования, выделенных для работы с детьми;
  - проявлять уважение к личности обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия с учетом его индивидуальных особенностей.
- 5.3. Родители обучающихся обязаны:
  - соблюдать требования учредительных документов МАОУ «СОШ №31», правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения;

- своевременно производить оплату пребывания обучающегося в Группе в порядке установленном договором на оказание платных услуг;
- забирать ребенка из Группы строго в срок указанный в договоре;
- выполнять условия договора;
- содействовать соблюдению режима работы группы;
- обеспечить ребёнка питанием;
- бережно относиться к имуществу школы, возмещать ущерб, причиненный ребёнком имуществу образовательного учреждения, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### 5.4. Обучающиеся обязаны:

- соблюдать Устав школы;
- бережно относиться к школьному имуществу;
- соблюдать правила поведения в школе, в Группе;
- выполнять требования работников школы по соблюдению правил внутреннего распорядка.

#### **6. Документы группы по присмотру и отчетность:**

- списки обучающихся Группы;
- режим работы;
- заявление родителей (законных представителей) на зачисление ребенка в Группу;
- договор на оказание платной услуги по присмотру за детьми;
- журнал учёта посещаемости.

#### **7. Режим работы группы по присмотру за детьми**

<b>Время</b>	<b>Содержание деятельности</b>
13.00 – 13.30	Встреча с детьми, организационные моменты. Планирование деятельности.
13.30 – 14.00	Обед
14.00 – 15.30	Дневной сон для обучающихся 1 классов и ослабленных обучающихся 2-3 классов
14.00 – 15.00	Прогулка. Подвижные игры (спортзал, детская площадка) для 2-4 классов
15.00 – 16.30	Самоподготовка под присмотром воспитателя для 2-4 классов
15.30 – 16.00	Мероприятия по плану работу группы, развивающие занятия для (1 классы)
16.00 – 16.15	Полдник
16.30 – 17.00	Подвижные игры, соревнования
17.00 – 18.00	Прогулка, уход детей домой

