

План мероприятий по повышению качества образования в 2022-2023 учебном году

**Цель:** Повышение качества образования обучающихся.

**Задачи:**

1. Совершенствовать внутришкольную систему управления качеством образования.
2. Повысить компетентность педагогов в вопросах формирования и оценки метапредметных умений и навыков обучающихся, в том числе функциональной грамотности;
3. Повысить эффективность урока через внедрение технологий, методов и приемов обучения, направленных на формирование функциональной грамотности;
4. Обеспечить реализацию дифференцированного подхода в обучении с учетом индивидуальных особенностей обучающихся.
5. Повысить информированность родителей об особенностях организации образовательного процесса в школе, процедур проведения внешней оценки качества образования.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
<b>Управление качеством образования</b>			
1.	Анализ результатов мониторинга показателей оценки качества образования на школьных методических объединениях	до 30.09.2022	Руководители МО
2.	Педагогический совет «Повышение качества образования: проблемы и перспективы»	30.08.2022	Администрация школы
3.	Управляющий совет «Повышение качества образования: проблемы и перспективы»	до 30.10.2022	Директор школы
4.	Совет профилактики с приглашением родителей обучающихся систематически пропускающих занятия без уважительной причины и имеющих академическую задолженность по предметам	По итогам учебных периодов	Администрация школы
5.	Промежуточная аттестация обучающихся 9, 11 классов по предметам, вынесенным на ГИА (пробные экзамены)	ноябрь - март	Администрация школы, учителя предметники
6.	Малые педсоветы «Готовность обучающихся выпускных классов к итоговой аттестации»	Март	Администрация школы
7.	Педагогический совет о допуске обучающихся 9, 11 классов к итоговой аттестации	Май	Администрация школы

8.	Организация и проведение внешних оценочных процедур (ВПР, РДР, ГИА)	В соответствии с утвержденным графиком	Администрация школы, учителя предметники
9.	Анализ результатов оценочных процедур (ВПР, РДР, ГИА) и принятие управленческих решений по повышению качества образования в школе	По завершению оценочных процедур	Администрация школы, руководители МО
10.	Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки	По результатам анализа	Заместители директора (в соответствии с курируемым направлением)
11.	Внутришкольный контроль по адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов	Октябрь- ноябрь	Администрация школы, учителя предметники, педагог-психолог, социальный педагог
12.	Мониторинг качества обученности обучающихся по итогам триместра (полугодия, года)	По итогам учебного периода	Администрация школы, учителя предметники
13.	Контроль полноты реализации рабочих программ по предметам	Июнь	Заместители директора (в соответствии с курируемым направлением)
14.	Внесение изменений в Положение о стимулировании труда	Март- май	Трудовой коллектив

### Работа с педагогами школы по повышению качества образования

15.	Коррекция рабочих программ и учебно-методических материалов на новый учебный год на основе анализа результатов работы за прошедший период.	Ежегодно в августе	Учителя-предметники
16.	Взаимопосещение уроков по программе наблюдений «Эффективность организации деятельности обучающихся на уроке по формированию функциональной грамотности»	В течение учебного года	Учителя-предметники, классные руководители
17.	Малый педсовет с учителями, преподающими предметы на углубленном уровне «Повышение эффективности углубленного преподавания предметов»	Сентябрь 2022	Заместители директора (в соответствии с курируемым направлением)
18.	Заседание МО по технологии проведения внешних оценочных процедур	Февраль - март	Руководители МО

19.	Диагностика педагогических затруднений по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся	Апрель	Заместители директора (в соответствии с курируемым направлением)
20.	Семинар-практикум «Функциональная грамотность»	Март 2023	Заместители директора (в соответствии с курируемым направлением)
21.	Анализ содержания образования по предметам на предмет соотнесения с банком заданий по функциональной грамотности	В течении года	Учителя-предметники
22.	Использование в урочной и внеурочной деятельности заданий, направленных на формирование функциональной грамотности	В течении года	Учителя-предметники
23.	Заседание МО «Организация проведения ВПР, единые подходы к оцениванию и анализ критериев оценки работ обучающихся»	до 15.03.2023	Руководители МО
24.	Выполнение тренировочных работ по тестам ВПР с последующим анализом выявленных затруднений	Март - апрель 2023	Учителя предметники
25.	Анализ УМК по предметам, определение проблемных «зон», причин низкого качества учебных достижений обучающихся	Ежегодно в декабре	Руководители МО
<b>Работа с обучающимися по повышению качества знаний</b>			
26.	Выявление группы учащихся потенциально неуспешных в обучении	Ежегодно в сентябре в течение года (по итогам учебных периодов)	Учителя-предметники, классные руководители
27.	Постановка на внутришкольный контроль слабоуспевающих обучающихся, прогнозируемых как неуспешных при прохождении ГИА в 2022 – 2023 учебном году	Январь-май 2023	Заместители директора (в соответствии с курируемым направлением)
28.	Психолого-педагогическая диагностика учебной неуспешности обучающихся «группы риска»	Ежегодно в сентябре	Учителя-предметники, педагог-психолог
29.	Организация индивидуальной работы с обучающимися «группы риска», направленной на компенсацию выявленных причин учебной неуспешности	В течение года	Учителя-предметники, педагог-психолог

30.	Составление календаря интеллектуальных и творческих конкурсов и олимпиад	Август 2023 г.	Заместители директора (в соответствии с курируемым направлением)
31.	Вовлечение высоко мотивированных обучающихся в участие в олимпиадах, конкурсах, проектной и исследовательской работе и т.д.	В течение года	Заместители директора (в соответствии с курируемым направлением), учителя-предметники
32.	Формирование банка психолого-диагностических материалов по вопросам выявления, поддержки, развития способностей и талантов у детей и молодежи	Март 2023	Педагог-психолог
33.	Формирование индивидуальных образовательных маршрутов по работе с одаренными учащимися	Ежегодно в сентябре	Учителя-предметники
34.	Изучение образовательных потребностей обучающихся на новый учебный год	Ежегодно в апреле-мае	Заместители директора (в соответствии с курируемым направлением).
35.	Организация и проведение курсов, соответствующих запросам обучающихся и их родителей	В течение года	Заместители директора (в соответствии с курируемым направлением)
36.	Психологические тренинги «Как успешно подготовиться ГИА», «Как преодолеть стресс»	Декабрь, апрель	Педагог-психолог
37.	Информационно-разъяснительная работа по проведению внешних оценочных процедур, знакомство с Порядком их проведения	В соответствии с графиком проведения	Учителя-предметники
<b>Работа с родителями по повышению качества образования обучающихся</b>			
38.	Дни открытых дверей для родителей обучающихся		Администрация школы, учителя предметники
39.	Родительские собрания «Внешние оценочные процедуры: что и как проверяется?»	Октябрь-ноябрь	Классные руководители
40.	Информирование родителей через официальный сайт школы о графике и технологии проведения внешних оценочных процедур, памяток «Как помочь ребенку»	В течение года в оперативном режиме	Администрация школы, учителя предметники, педагог-психолог
41.	Организация родительского лектория по вопросам качества образования	4 занятия в	Педагог-психолог,

	школьникам: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Причины школьной неуспешности ребенка;</li> <li>• Как помочь ребенку стать успешным;</li> <li>• Бумеранг родительского гнева;</li> <li>• Все начинается с семьи.</li> </ul>	течение года	социальный педагог
42.	Организация совместной внеурочной деятельности обучающихся и их родителей	В течение года	Учителя-предметники, классные руководители
43.	Проведение родительских собраний с освещением результатов обученности обучающихся и планированием мероприятий по повышению качества образования	По итогам учебных периодов	Классные руководители